

**DOCUMENTEN VOOR HET OPENEN VAN
EEN REKENING**

**“BANKIEREN MET DE
HAKRINBANK IS
VEILIG, GEMAKKELIJK
& BETROUWBAAR.”**



HAKRINBANK

Uw financiële partner...bij elke stap

Voor een snelle en vlotte afhandeling voor het openen van een rekening volgt een overzicht van de documenten die nodig zijn.

PERSOONLIJKE REKENING:

- ☐ uw Surinaamse ID kaart, PSA kaart, Surinaams rijbewijs of een geldig paspoort,
- ☐ C.B.B. uittreksel,
- ☐ recente werkgeversverklaring of informatie omtrent andersoortige inkomsten niet ouder dan 2 maanden,
- ☐ in geval van een eigen zaak, een origineel uittreksel van de K.K.F. niet ouder dan 1 maand.

STUDENTENREKENING (VOJ EN VOS)

- ☐ ID kaart van de student, indien de student nog niet beschikt over een ID kaart dan een recente pasfoto,
- ☐ C.B.B. uittreksel van de student,
- ☐ studentenpas of verklaring van de school,
- ☐ familieboekje,
- ☐ ID kaart, rijbewijs of paspoort van de wettelijke vertegenwoordiger,
- ☐ de aanwezigheid van de wettelijk vertegenwoordiger voor het tekenen van een volmacht.

ZAKELIJKE REKENING:

- ☐ ingevuld aanvraagformulier (klantprofiel) van degenen die gerechtigd zijn de rechtspersoon in- en buitenrechten te vertegenwoordigen,
- ☐ een schriftelijk verzoek voor het openen van een rekening met opgave van de tekeningsbevoegden, eventuele beperkingen en het afschriftenadres, getekend door degenen die daartoe zijn aangewezen,
- ☐ origineel uittreksel van de K.K.F., niet ouder dan 1 maand,
- ☐ Surinaams ID kaart, PSA kaart, Surinaams rijbewijs of de geldige paspoort(en) en uittreksels uit het register van het C.B.B. van de bestuurders en overige tekeningsbevoegden,
- ☐ bij alle rechtspersonen: een exemplaar van de goedgekeurde statuten,
- ☐ bij Naamloze vennootschappen: aandeelhoudersregister,
- ☐ bij stichtingen: notariële akte van oprichting en recente uittreksel uit het Stichtingenregister, niet ouder dan 1 maand, waarin de bestuurssamenstelling is vermeld. Indien het een commerciële stichting betreft, tevens een uittreksel uit het Handelsregister,
- ☐ indien vergunningplichtig: de geldige bedrijfsvergunning,
- ☐ in geval van import en/of export bedrijfsactiviteiten: asycuda registratieformulier.

NIET-INGEZETENEN

Niet-ingezetenen dienen naast de documenten genoemd bij de persoonlijke rekening ook een referentie van de bank, waar de aanvrager een rekening aanhoudt, te overleggen. Indien het een rechtspersoon betreft, wordt de identiteit vastgesteld met behulp van een door een Surinaamse notaris opgemaakte akte (art. 3 lid 6 Wet Identificatie plicht). Eventuele buitenlandse documenten dienen gelegaliseerd en voorzien te zijn van apostille.

EERSTE INLEG

Voor alle rekeningen geldt een eerste inleg van minimaal SRD, USD, of EUR 25,00.

In geval van vragen zijn onze medewerkers gaarne bereid om deze te beantwoorden.

BEDANKT VOOR HET KIEZEN VAN DE HAKRINBANK